

PD-190
(591) M.COM (FIRST SEMESTER)
Examination Dec.-2020
Compulsory/Optional
Group -
Paper - V

Name/Title of Paper- CORPORATE LEGAL FRAMWORKE
Time:- Three Hours

Maximum Marks- 080
Minimum Passing Marks-029

नोट: दोनों खण्डों से निर्देशानुसार उत्तर दीजिए। प्रश्नों के अंक उनके दाहिनी ओर अंकित हैं।

Note: Answer From Both the Section as Directed. The Figures in the right-hand margin indicate marks.

खण्ड / Section-A

1 निम्नलिखित अति लघु-उत्तरीय प्रश्नों के उत्तर दीजिए:

Answer the following very short-answer type questions:

1x10

- (a) भारत में पहला कम्पनी अधिनियम कब पारित हुआ।
When the first companies act was passed in India.
- (b) क्या कम्पनी एक नागरिक है। Is a company a citizen.
- (c) एक निजी कम्पनी से आप क्या समझते हैं। What do you mean by a private company.
- (d) प्रवर्तक कौन होता है। Who become promoter.
- (e) अंशों के प्रकार लिखिए। Write the type of share.
- (f) प्रविवरण की विषय सामग्री का उल्लेख किस धारा में किया गया है।
The subject-matter of prospectus is described in which section.
- (g) ऐच्छिक समापन किस धारा में परिभाषित है।
Voluntary winding up is define in which section.
- (h) अनुग्रह दिन क्या है। What are days of grace.
- (i) बैंक ड्राफ्ट क्या है। What is Bank Draft.
- (j) सेबी का पूरा नाम लिखिए। Write a full name of SEBI.

2. निम्नलिखित लघु-उत्तरीय प्रश्नों के उत्तर दीजिए:

2x5

Answer the following short-answer type questions:

- (a) बोनस अंशों के निर्गमन की क्या शर्त है।
What are the condition for issue of Bonus Shares.
- (b) पर्ण अंतर्नियम की विषय-सामग्री का वर्णन कीजिये।
Describe the subject-matter of Articles of association.
- (c) निर्देशक शब्द से आप क्या समझते हैं। What do you understand by the term director.
- (d) प्रतिज्ञा पत्र का अर्थ बताइये। Explain the meaning of promissory note.
- (e) सेबी का क्या उद्देश्य है। What are the objects of SEBI.

खण्ड / Section-B

निम्नलिखित दीर्घ उत्तरीय प्रश्नों के उत्तर दीजिए:

12x5

Answer the following long answer type questions:

इकाई / Unit-I

3. कम्पनी की परिभाषा दीजिये और उसकी प्रमुख विशेषताओं का वर्णन कीजिए।

Define company and describe its main characteristics.

अथवा / Or

प्रविवरण की परिभाषा दीजिये। संक्षेप में इसकी विषय-सामग्री और उद्देश्यों का वर्णन कीजिये।

Define a prospectus-briefly describe its contents and objectives.

इकाई/Unit-II

4. निर्देशक मण्डल की सभाओं के नियमों की व्याख्या कीजिये।

Explain the rules regarding board of directors meeting.

अथवा/Or

ऐच्छिक समापन क्या है? ऐच्छिक समापन में समापक की शक्तियों की व्याख्या कीजिये।

What is the voluntary winding up? What are the power and duties of a liquidator in voluntary winding up.

इकाई/Unit-III

5. चैक क्या है? इसकी विशेषताएं बताइये। चैक तथा विनिमय विपत्रों में समानतायें तथा अंतर बताइये।

What is a cheque? Discuss the similarities and difference between a cheque and bim of exchange.

अथवा/Or

अंतर स्पष्ट कीजिये- Distinguish between-

1. धारक और यथाविधिधारी Holder and a holder in due course
2. प्रतिज्ञा पत्र और चैक Promissory note and cheque

इकाई/Unit-IV

6. प्रस्तूति क्या है? विनिमय साध्य लेखपत्र की दशा में भुगतान के लिये प्रस्तूति कब आवश्यक होती है।

What is meant by presentment? When presentment is unnecessary in case of negotiable instrument.

अथवा/Or

चैक के रेखांकन का क्या अर्थ है? रेखांकन कौन कर सकता है? इसके प्रकार को बताइये।

What is meant by crossing of a cheque? Who can cross a cheque? State its kinds.

इकाई/Unit-V

7. सेबी के कार्यों, अधिकारों एवं शक्तियों का वर्णन कीजिये।

Discuss the functions, rights and power of SEBI.

अथवा/Or

सेबी क्या है? सेबी के संगठन संरचना की विवेचना कीजिये।

What is SEBI? Describe the organisation structure of SEBI.